

新北市平溪區菁桐國小 108 學年新型冠狀病毒防疫會議

一、日期時間:109 年 01 月 30 日 11:00-12:00

二、地點:本校校史室

三、出席:如簽到表

五、出席者:

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
校長	翁俊生	翁俊生	教務組長	林友婷	林友婷
教導主任	陳政霏	陳政霏	訓育組長	陳容君	請假
輔導主任	葉翁誠	葉翁誠	幹事兼出納	鄭淑芬	鄭淑芬
總務主任	鍾文勳	請假	校護兼文書	林麗君	林麗君
幼稚園主任	陳宛君	陳宛君			

四、會議內容:

1. 成立緊急「新型冠狀病毒防疫」小組。
2. 報告目前「新型冠狀病毒」疫情，進行寒假防疫分工
 - (1)總務處:個出入口警示標語張貼
 - (2)教導處:負責教職員防疫注意因應措施及給家長的一封信，通知寒假各班消毒
 - (3)幼兒園:進行消毒
 - (4)健康中心:防疫物資準備及盤點

新北市平溪區菁桐國民小學新型冠狀病毒防疫工作小組

職 稱	職 責
校 長	負責督導、會議主持及重大事件之決策。
教導主任	負責防疫工作之計劃與溝通聯繫事宜。 1. 有個案通報教育部局 2. 辦理校內相關防疫課程 3. 瞭解校園防疫處理過程，必要時協助召集人，通知教職員及家長。
總務主任	1. 統籌規劃校園環境安全事宜，校園進出管控及消毒。 2. 負責防疫所需物品採購。 3. 有疫情發生時，尋求本校設定之醫療網醫院，協助幫忙。
訓育組長	1. 負責學童校園防疫宣導 2. 校安通報教育局 3. 支援個案就醫事宜
教學組長	負責安排老師代課事宜。
輔導主任	負責學生安撫、心理重建事宜。
班級老師 (含幼兒園)	1. 每周落實班級消毒 2. 了解班內學生出入境狀況及旅遊史 3. 注意學生身體狀況，主動或被動發現學生疑似感染症狀送至健康中心。
護理師	1. 負責學童溫度測量疑似症狀防護，通知教導處 2. 學童之衛教指導及追蹤事宜 3. 書面表格記錄建檔
幹事	協助各項憑證相關事宜。
家長會長	向家長說明防疫措施處理之重要性與反應學生家長意見

